

ANNONCE
Stagiaire Assistant(e) en Gestion de Projet (H/F)

Qui sommes-nous ?

Acteur incontournable dans la chaîne de financement des projets innovants en région, CREALIA OCCITANIE est une association présidée par des chefs d'entreprises innovantes. Elle gère un fonds d'amorçage, soutenu par des partenaires publics (la Région Occitanie et l'Europe) et des partenaires privés (Chefs d'entreprises, avocats, banquiers, experts-comptables...), dédié au financement de l'innovation. Ce fonds intervient donc dans la phase la plus risquée du projet, quand les ressources pour financer les investissements immatériels sont difficiles à trouver.

Plateforme Initiative France, elle octroie des prêts d'honneur personnels à taux zéro, allant jusqu'à 100 000€ par projet. L'association accompagne le développement économique des entreprises depuis plus de 15 ans. Avec plus de 25 millions d'euros injectés dans l'économie régionale, CREALIA Occitanie est considérée comme un véritable label, gage du succès et effet de levier financier très fort pour les entreprises bénéficiaires du fonds.

S'il est important pour CREALIA de participer au développement de la croissance économique par la réalisation de son objet social, cette dernière entend également réaliser ses objectifs de performance en adéquation avec les besoins sociaux tels que notamment la santé, la protection sociale, le changement climatique et la protection de l'environnement. En conséquence, **CREALIA Occitanie a décidé de devenir une association à mission.**

**Nous sommes à la recherche d'un(e) « Stagiaire Assistant(e) en Gestion de Projet »
pour notre site de Montpellier, ou pour notre site de Toulouse.**

L'objectif de ce stage est d'apporter un support dans l'activité de reporting annuel et au Comité de Mission.

A ce titre, sous la responsabilité de votre tutrice, vous serez amené(e) à réaliser les missions suivantes :

➤ **ACTIVITES DE REPORTING :**

- Recenser les reportings annuels des bénéficiaires
- Assurer le suivi dans la réception des bilans comptables auprès des entreprises
- Mettre à jour la base de données

➤ **DEVELOPPEMENT DES PROCESS DE L'ASSOCIATION A MISSION :**

- Améliorer l'enquête annuelle et son taux de retour (forme et fond)
- Analyser et interpréter les résultats de l'enquête annuelle
- Apporter un regard différent sur les outils de suivi pour obtenir des indicateurs pertinents sur les plans d'action mis en place pour suivre les objectifs opérationnels de l'association à mission
- Mise en place de bonnes pratiques interne / externe

**Nous recherchons un(e) futur(e) stagiaire motivé(e) et prêt(e) à s'investir dans une
association dynamique !**

Profil recherché :

Vous justifiez d'une **formation BAC+2 à BAC+5** avec une spécialisation en **Gestion de Projet / Administratif**. Vous détenez un intérêt pour les sujets Environnementaux, Sociaux et de Gouvernance, et êtes sensible à l'impact positif des entreprises sur notre territoire.

Le Pack Office et Forms n'ont plus de secrets pour vous.

Disposant de qualités relationnelles comme rédactionnelles, vous êtes reconnu(e) pour votre sens de l'analyse. Votre capacité d'adaptation, votre proactivité, et votre autonomie se révéleront être des atouts pour la gestion de vos projets. Vous êtes de nature à apprécier l'esprit d'équipe.

Organisé(e) et force de proposition, vous serez un atout essentiel dans l'amélioration des process internes.

Le poste est à pourvoir aux conditions suivantes :

Nous vous proposons un **stage conventionné d'une durée de 4 à 6 mois à partir d'avril 2024**.

Vos missions se dérouleront au choix, soit sur notre site de **Montpellier** (Cité de l'économie et des métiers de demain), soit sur notre site de **Toulouse** (la Cité des Start'up)

Vous percevrez la gratification légale en vigueur. Les entretiens se dérouleront en janvier 2024.

Les petits plus ?

- **Vous bénéficierez des avantages propres aux stagiaires** : Carte titres restaurants SWILE, forfait mobilité douce, jours de télétravail, arrêt de tramway à proximité
- **Vous rejoindrez une association à mission engagée dans le développement économique de la Région Occitanie**

Dans le cadre de notre politique diversité, nous étudions, à compétences égales, toutes candidatures y compris celles de personnes en situation de handicap.

Vous souhaitez en savoir davantage sur nous ?

Rejoignez-nous sur <https://www.crealia.org/>

Pour rejoindre notre super équipe, postulez à : contactrh@crealia.org

*Merci d'indiquer la référence CREALIA-S2212